

Horario del Centro Infantil Almadrabillas 7:30-16:00h.

- La Escuela Infantil Almadrabillas manteniendo durante todo el año las puertas abiertas salvo, el mes de agosto que el centro permanecerá cerrado. Así como los días festivos.
- para la matrícula. Cantidad de 120,00€ anual primer curso y 100€ segundo curso.
- El pago de la matrícula se realizará en efectivo, se le hará entrega en la presentación del curso los materiales correspondientes a la matrícula.
- La no asistencia al centro por enfermedad no omite del pago de la mensualidad. Si decide dar de baja por recomendación del pediatra o por otra causa a su hijo/a, el Centro no le asegura reservar su plaza si no realiza los pagos mensualmente durante la no asistencia al centro del menor. Además, el centro no devolverá la matrícula una vez matriculado en el centro.
- El pago por material se realizará una vez al trimestre. En los meses de octubre, enero y abril, se le cobrará por domiciliación bancaria veinte euros al trimestre.
- La reserva para los alumnos antiguos se realizará en el mes de marzo.
- Una vez abonada la matrícula, se le reserva la plaza de septiembre a julio incluido. Sí por algún motivo, no desea la incorporación en septiembre, sí desea mantener la plaza, deberá abonar tarifa básica de 200€ al mes hasta la incorporación del menor al centro.
- Sí una vez realizada la matrícula y abonada, desea dar de baja al menor, deberá de notificar la baja con un mes de antelación. En otro caso, abonará en el mes de septiembre la tarifa básica de 200€.

Normativa interna del Centro

- Reconoce estar informado y estar de acuerdo con la normativa interna del centro:
- Nombre y apellidos del alumno/a:
- Nombre y apellidos del padre:
- Nombre y apellidos de la madre:

Firma de la madre:

Firma del padre:

Normativa general

- El curso escolar comprende desde el día 1 de septiembre a 31 de julio incluido. Sí por algún motivo no asiste en el mes de julio deberá de abonar la tarifa mínima de 200€.
- El Centro Infantil Almadrabillas no está autorizado para dar ningún medicamento. Un alumno/a no puede acudir al centro si está enfermo.
- El Centro no se hace responsable de la pérdida de objetos de valor. Evitar cadenas de plata, anillos, pendientes, tobilleras, etc.
- La uniformidad es obligatoria durante todo el curso escolar.
- **Los carrioches solo se permiten en el aula de bebés y primer curso.**
- Es necesario traer una botella de agua y su pieza de fruta partida en su fiambra alumna/o de 2 años.
- Para los alumnos/as que han contratado horario matinal el horario de entrada es libre desde las 7:30h a 9:00h.
- Sí desea formalizar su matrícula es necesario: rellenar los documentos de matrícula, rellenar el folio de autorización de fotos y vídeos, entregar la comunicación de autorización por escrito, firmar la normativa interna del centro y entregarla, fotocopia de la cartilla de vacunación, una foto tamaño carnet, documento de medicación completamente cumplimentado, fotocopia de todos los documentos de identidad de las personas que pueden venir a recoger al menor, el entregar el cuestionario inicial de escolaridad, documento que acredite intolerancia firmado por su pediatra, etc.
- El horario de entrada al centro durante el periodo lectivo será de 9:00 a 9:30 horas. A partir de esa hora, el centro cerrará sus puertas. Solo se abrirá por causa debidamente justificada y aportada por documentación. La tutora ya ha comenzado las actividades y será el personal de apoyo el que salga a puerta a recoger a su hijo/a.
- Se ruega cumplir con el horario de salida contratado para asegurar un correcto funcionamiento del centro.

Normativa interna del Centro

- Reconoce estar informado y estar de acuerdo con la normativa interna del centro:
- Nombre y apellidos del alumno/a:
- Nombre y apellidos del padre:
- Nombre y apellidos de la madre:

Firma de la madre:

Firma del padre:

Anexar con la documentación de la matriculación

- Documento nacional de identidad de los padres
- Documento nacional de identidad de todas las familias autorizadas recogida de los menores.
- Fotocopia de la cartilla bancaria.
- Cartilla de vacunación al día, se le solicitará la cartilla de forma anual.
- 1 fotografía de tamaño carnet
- 1 fotografía de tamaño 8x10
- Documento de la matrícula
- Comunicación autorización fotografías y vídeos
- Comunicación autorización personas autorizadas en la recogida del menor.
- Autorización clases de natación (aula de 2 años)
- Información general
- Normativa general

Todos los documentos deben de estar debidamente cumplimentados, para hacer efectiva la matrícula. Deberán ser entregados en la Escuela Infantil Almadrabillas o bien a través del siguiente correo electrónico:

- [dirección@escuelainfantilalmadrillas.es](mailto:direccion@escuelainfantilalmadrillas.es)